

## INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) UE 2016/679 E NEL RISPETTO DEL D.LGS.196/2003

Secondo la normativa indicata, i trattamenti di questo Titolare saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza, dei Suoi diritti e della Sua dignità. Il trattamento dei dati sarà effettuato, per scopi determinati, espliciti e legittimi, non eccedenti e pertinenti rispetto alle finalità, e comunque per un periodo di tempo precisato. Il Titolare tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione o di perdita accidentale. Questo grazie alle misure di tutela adottate in seguito ad una valutazione dei rischi che incombono sui trattamenti di dati (Privacy Assessment).

Nella presente informativa potrà trovare la spiegazione estesa di eventuali icone privacy che troverà presenti nella nostra struttura (videosorveglianza, etc.).

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

- I dati personali (nome, cognome, telefono, indirizzo email, etc.), ed eventualmente i dati particolari e sensibili saranno richiesti direttamente a Lei o a terzi e saranno trattati come specificatamente indicato dalla tabella allegata ("elenco trattamenti"). I trattamenti che La riguardano sono solo quelli relativi alla sua categoria di Interessato (Dipendente, Cliente, Fornitore) e limitatamente a quelli previsti dal suo contratto con noi. Se necessita di ulteriori informazioni contatti questo Titolare all'indirizzo a fine documento.

I dati personali forniti saranno oggetto: in relazione ad obblighi contrattuali, di regolamento generale ed in relazione ad obblighi di legge come meglio indicati nella tabella ("elenco trattamenti").

- Se Lei è nostro Dipendente quindi il trattamento dei Suoi dati personali e quello dei Suoi Familiari avviene per dar corso alle attività preliminari e conseguenti alla sua assunzione come dipendente quindi ad esempio per dar corso: alla gestione dei curriculum vitae, alla gestione delle richieste di informazioni e di contatto, di invio di materiale informativo, la gestione dell'erogazione dello stipendio, la prevenzione delle frodi nonché l'adempimento di ogni altro obbligo derivante dal contratto.
- Se Lei è nostro Cliente, Utente o Fornitore il trattamento dei Suoi dati sarà finalizzato in particolare all'adempimento delle incombenze necessarie (precedenti, in corso d'opera e successive) all'assolvimento del contratto di beni e servizi con Lei (derivante anche dalla Sua accettazione di una nostra offerta), oltre che per gli adempimenti legali, tributari, fiscali,

amministrativi, previdenziali, ed assicurativi necessari all'esecuzione del contratto.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come illustrate, il conferimento dei dati è in generale obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere le attività elencate ("elenco trattamenti") e di assolvere gli adempimenti contrattuali. Nella richiesta di consenso, se dovuto, saranno indicati i trattamenti per i quali il conferimento è facoltativo e quindi il Suo rifiuto non comporta per Lei alcuna conseguenza. Il consenso da Lei prestato preliminarmente al trattamento stesso è revocabile liberamente ed in qualsiasi momento, fatti salvi i trattamenti dovuti per legge (vedere "elenco trattamenti").

- Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento. Al compimento dei 16 anni all'incaricato sarà richiesto un nuovo consenso autonomo per il trattamento dei suoi dati.
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Il Titolare informerà prontamente gli Interessati, qualora sussista un particolare rischio di violazione dei loro dati fatti salvi gli obblighi derivanti da quanto previsto dall'art. 33 del GDPR relativo alle notifiche di violazione di dati personali.
- Si informa che i dati così trattati non saranno trasferiti in Paesi Terzi per il trattamento da parte di aziende terze ivi locate. Questo ad esclusione di operazioni di manutenzione ordinaria dei sistemi da parte di fornitori di prodotti c.d. "in cloud" residenti in Paesi Terzi giudicati adeguati dalla Commissione europea, o vincolati da specifici contratti. I servizi c.d. "in cloud" sono regolamentati da contratti stipulati dal Titolare con i fornitori, prestando attenzione alle clausole relative alla privacy ed alla sicurezza dei dati. Il trasferimento avviene tramite l'utilizzo gli strumenti c.d. "cloud".
- I dati personali ed eventualmente particolari o sensibili, vengono conservati in generale per tutta la durata del rapporto di contratto o di

mandato (al di là dei casi di termini più lunghi previsti dalle normative ed elencati nell'"elenco trattamenti"), nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione del rapporto, gli stessi saranno tenuti nei termini prescrizionali indicati dalle normative specifiche ed elencati nell'"elenco trattamenti".

- I Trattamenti in questione non prevedono processi decisionali automatizzati.
- I Suoi dati personali e quelli eventuali dei Suoi familiari potranno essere comunicati a terzi solo per lo svolgimento degli obblighi stessi. In particolare, tutti i dati raccolti ed elaborati da questo Titolare potranno essere comunicati e trasferiti sul territorio nazionale alle seguenti categorie di soggetti: Enti Pubblici (ad esempio INPS, INAIL, Direzione Provinciale del Lavoro, Ministero delle Finanze, Questura, etc. qualora richiesto da norme vigenti). I Suoi dati saranno comunicati e quindi trattati da liberi professionisti ed aziende che collaborano con questo Titolare per la fornitura di Beni e/o Servizi, per la gestione ed organizzazione della struttura stessa del Titolare e per l'espletamento delle attività inerenti al rapporto contrattuale instaurato o gli obblighi di legge. Inoltre, potranno comunque venire a conoscenza dei Suoi dati le seguenti categorie di soggetti in qualità di responsabili o incaricati, quali ad esempio: addetti dell'Amministrazione, ...
- Quindi se Lei è nostro dipendente, i Suoi dati personali e particolari, soprattutto sensibili anche sullo stato di salute saranno quindi comunicati ad esempio: alla società che cura le buste paga, allo studio che cura la medicina del lavoro, a soggetti formalmente delegati o aventi titolo giuridico riconosciuto, all'RSPP ed ai loro rispettivi dipendenti e collaboratori, per l'espletamento ad esempio di parte degli obblighi imposti dalle leggi vigenti, ferma restando la garanzia di tutela di tutti i suoi diritti.
- Gli Incaricati sono stati correttamente individuati e formati da questo Titolare, che ha fornito loro le istruzioni per il trattamento ed il regolamento interno per l'uso degli strumenti elettronici.
- Il Titolare impone ai Terzi propri fornitori e ai Responsabili del trattamento il rispetto di misure di sicurezza eguali a quelle adottate nei confronti dell'Interessato restringendo il perimetro di azione del Responsabile ai trattamenti connessi alla prestazione richiesta.
- A meno che questi non esprima esplicitamente la propria volontà di rimuoverli, i Suoi dati personali come quelli di ogni altro Interessato saranno conservati fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità per le quali sono stati raccolti, come risulta dall'"elenco trattamenti" allegato. In particolare, saranno conservati per tutta la

durata della Sua iscrizione anagrafica e comunque non oltre un periodo massimo di 36 (trentasei) mesi di inattività, purché, entro tale termine, non risultino un contratto in essere, associati dei servizi e/o acquistati dei prodotti mediante l'anagrafica stessa.

- Occorre inoltre aggiungere che, nel caso in cui un utente inoltri al Titolare dati personali non richiesti o non necessari al fine dell'esecuzione della prestazione richiesta ovvero all'erogazione di un servizio ad essa strettamente connessa, il Titolare non potrà essere considerata "titolare di questi dati", e procederà alla loro cancellazione nel più breve tempo possibile.
- Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti: accesso ai dati personali:
  - a. la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: e finalità del trattamento; le categorie di dati personali in questione;
  - b. destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  - c. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  - d. l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
  - e. Il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
  - f. qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
  - g. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
  - h. le garanzie adeguate che fornisce il Paese terzo (extra UE) o un'organizzazione internazionale a protezione dei dati eventualmente trasferiti;
  - i. il diritto di ottenere una copia dei dati personali oggetto di trattamento, sempreché tale diritto non leda i diritti e le libertà altrui; In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi;

- j. il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
- k. il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, se sussistono i motivi previsti dal GDPR all'art. 17, tra i quali, ad esempio, nel caso in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assuma come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo; il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento, nelle casistiche previste dall'art. 18 del GDPR, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. L'interessato deve essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- l. il diritto di ottenere comunicazione dal titolare dei destinatari cui sono stati trasmesse le richieste di eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato;
- m. il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano e il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR, e il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Per ogni ulteriore informazione e richiesta deve rivolgersi al Titolare, all'indirizzo email cui sotto. Al fine di garantire che i diritti sopra citati vengano esercitati dall'interessato e non da terzi non autorizzati, il Titolare potrà richiedere allo stesso di fornire eventuali ulteriori informazioni necessarie allo scopo.

La presente informativa è disponibile pubblicamente all'indirizzo: **www.dismero.it** questo per facilitare il fatto che l'informativa deve essere fornita entro un termine ragionevole che non può superare 1 mese dalla raccolta, oppure al momento della comunicazione dei suoi dati a terzi.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo **privacy@dismero.it**

- 1. Il Titolare del trattamento dati è: **3.0 FASHION SRL**
- 2. Il Titolare non ha nominato Responsabili Interni al Trattamento.

#### IL TITOLARE

3.0 FASHION SRL  
Via Monte Pastello 5/d  
37057 San Giovanni Lupatoto VR  
tel. 0458348094 - fax 0458221051

Si riportano qui per esteso i Diritti degli interessati come sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 non abrogato dal GDPR EU 2016/679

#### Art. 7 – Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

- 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - dell'origine dei dati personali;
  - delle finalità e modalità del trattamento;
  - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## Consenso del Lavoratore Dipendente

Il sottoscritto ..... dichiara di aver ricevuto dal suo datore di lavoro, in qualità di titolare del trattamento dei dati, completa informativa ai sensi del GDPR UE 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, unitamente a copia dell'art. 7 del decreto medesimo ed esprime il suo consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti alla predetta Struttura, con particolare riguardo a quelli definiti particolari o "sensibili" dall'art. 4, comma 1, lettera d), del D. Lgs. n. 196/2003, nei limiti, per le finalità, nel rispetto delle basi normative e per la durata precisati nell'informativa.  
....., li .....

Il Lavoratore .....

## Consenso dei Familiari del Lavoratore Dipendente

I sottoscritti, come sotto identificati, familiari del Sig. .... dipendente della Struttura ..... dichiarano di aver ricevuto dalla medesima Struttura completa informativa ai sensi del GDPR UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, unitamente a copia dell'art. 7 del decreto medesimo ed esprimono il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti alla

predetta Struttura, con particolare riguardo a quelli definiti particolari e "sensibili" dall'art. 4, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Nome e cognome del familiare	Grado di parentela	Firma	Data

### **NOTA BENE**

*Se sono fornite informazioni e/o dati relativi ai familiari del lavoratore dipendente (per esempio per richieste di detrazioni fiscali, assegno per il nucleo familiare, eccetera) il modulo di consenso deve essere compilato con i dati degli stessi e sottoscritto dai familiari di età maggiore a 16 anni.*

(Si ricorda che, in mancanza di questo consenso, il trattamento dei dati particolari o "sensibili" Suoi o dei Suoi familiari potranno essere comunque possibili nei limiti ed obblighi derivanti dalle autorizzazioni generali del Garante).

### **Consenso del Cliente/Utente/Fornitore**

Il sottoscritto ..... dichiara di aver ricevuto dal titolare del trattamento dei dati, completa informativa ai sensi del GDPR UE 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, unitamente a copia dell'art. 7 del decreto medesimo ed esprime il suo consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali ed eventualmente anche particolari e sensibili, conferiti alla predetta Struttura, nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

....., li .....

L'Interessato: .....

- Con la firma successiva Acconsento al trattamento e comunicazione dei miei dati personali (ad esempio nome, cognome, email, numeri di telefono, etc.) per quei trattamenti per i quali la base giuridica è il legittimo interesse di questo Titolare (vedi elenco trattamenti).

- L'Interessato: .....

- Con la firma successiva Acconsento al trattamento e comunicazione dei miei dati personali (ad esempio nome, cognome, email, numeri di telefono, etc.) per le finalità commerciali e pubblicitarie di questo Titolare (vedi elenco trattamenti).

- L'Interessato: .....

Mod. 004 PP Registro Trattamenti  
Rev. 0 del 17/05/2018

CATEGORIA DI INTERESSATI	TRATTAMENTO	SOTTOTRATTAMENTO	NORMA O LEGITTIMO INTERESSE	CATEGORIE DI INCARICATI	CATEGORIE DI DATI	TERMINE DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI
DIPENDENTI	BUSTE PAGA, LUL- CEDOLINO	VERSAMENTO INPS, VERSAMENTO INAIL, DENUNCE UNIEMENS, CERTIFICAZIONI UNICHE, FATTURE CON RITENUTA D'ACCONTO, FOGLIO ORE LAVORO, DENUNCE INFORTUNI - MALATTIE PROFESSIONALI, FERIE TIPOLOGIA DI ASSENZA FOGLIO LAVORO, PERMESSI 104, ASSEGNO FAMILIARE, DISABILITA' DIPENDENTE, MATERNITA', PREVIDENZA COMPLEMENTARE (TFR), DESTINAZIONE TFR, ASSUNZIONI, DIMISSIONI, PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, INTEGRAZIONI SALARIALI SOLIDARIETA', 5,8,2 PER MILLE, SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO, FOGLI PRESENZE, LUL, LIBRO MATRICOLE, LIBRO FORMAZIONE PERSONALE, CONTENZIOSI LEGALI, ETC.	art. 2115 cc e art. 19 L. 218/1952 (obbligo datoriale); L. 92/1979, D. Lgs. 241/1997 e D. Lgs. 422/1998 D.P.R. 1124/65 e D. Lgs. 38/2000, L. 326/2003 e Mess. INPS 11903/2009, 27172/2009, 27385/2009, 3872/2010, D.P.R. 322/1998 e D. Lgs. 175/2014, L. 133/2008, DM 09/07/2008 (LUL); Circ.Min.Lav. 21/08/2008 n. 20 (tenuta LUL), D.P.R. 1124/65, D. Lgs. 38/2000, D. Lgs. 81/2008, LEGGE 104/92, DPR 797/1955, L. 153/1988, Circ.INPS 12/01/1990 n. 12 e 16/06/2009 n. 81, LEGGE 104/92, D. Lgs. 252/2005, D. Lgs. 150/2015, Decreto Legislativo 151/2015, Circ.Min.Lav. 04/03/2016 n. 12, art. 4bis D.Lgs 181/2000, come integrato dall'art. 6 del D.Lgs 297/02, e del D.Lgs 152/1997, art 26 e seg Decreto legislativo n. 148/2015, D.P.R. 917/1986 (TUIR), D. Lgs. 150/2015, Legge 300/1970 Statuto dei lavoratori, D.Lgs. 81/2008 e smi, Accordi Stato e Regioni, disposizioni di legge, codici civile e penale, di procedura civile e di procedura penale	AMMINISTRAZIONE	DATI PERSONALI, SENSIBILI ANCHE SULLO STATO DI SALUTE E FINANZIARI PERSONE FISICHE DIPENDENTI  IN CONFORMITA' CON L'AUTORIZZAZIONE GENERALE DEL GARANTE	5 anni o nel caso del D.Lgs. 81/2008 i tempi sono quelli previsti dalla legge e comunque quelli di maturazione della prescrizione di eventuali contestazioni dell'interessato, di terzi, di Pubbliche Amministrazioni, di Autorità dopo la conclusione del rapporto di Lavoro per potersi tutelare da eventuali manifestazioni di malattie professionali da parte del lavoratore.
DIPENDENTI	GESTIONE CURRICULUM VITAE		Consenso prestato attraverso l'invio facoltativo del Curriculum Vitae	AMMINISTRAZIONE, GESTIONE PERSONALE	DATI PERSONALI	Per 36 mesi di inutilizzo oppure per la durata del contratto in caso di assunzione
CLIENTI	ANTIRICICLAGGIO	ADEGUATA VERIFICA, REGISTRAZIONE DATI PERSONALI, SEGNALAZIONI	D.M. 141 del 2006; D.Lgs n. 231/2007	AMMINISTRAZIONE, INCARICATI	DATI PERSONALI E FINANZIARI PERSONE FISICHE E GIURIDICHE, CLIENTI	Durata Contratto

Mod. 004 PP Registro Trattamenti  
Rev. 0 del 17/05/2018

CLIENTI FORNITORI	CONTABILITA' CLIENTI, UTENTI E FORNITORI	INSERIMENTO IN ELENCO FATTURE E GESTIONALE, ELENCO SCADENZE - OPERATIVITA', FATTURE, INTRASTAT, FATTURE ELETTRONICHE, ELABORAZIONE REGISTRI IVA, CONTENZIOSI LEGALI, ETC.	D.P.R. 633/1972, L. 19/2017, L. 244/2007, disposizioni di legge, codici civile e penale, di procedura civile e di procedura penale	AMMINISTRAZIONE	DATI PERSONALI E FINANZIARI, CLIENTI E TERZI	10 anni
CLIENTI	OPERATIVITA' DI FORNITURA SERVIZI E/O PRODOTTI	SCADENZIARIO, AVANZAMENTO LAVORI, COMMESSE, IMPIEGO RISORSE, COSTI RISORSE, GESTIONE CONSEGNE MERCÌ, RAPPORTI DI INTERVENTO, ETC.	Base normativa è l'esecuzione del contratto di vendita di prodotti e/o servizi, contratto stipulato col Cliente/Utente/Fornitore. Adempimento delle incombenze necessarie (precedenti, in corso d'opera e successive) all'assolvimento del contratto di beni e servizi (derivante anche dall'accettazione di una nostra offerta)	AMMINISTRAZIONE, PRODUZIONE	DATI PERSONALI E FINANZIARI, CLIENTI, FORNITORI E TERZI	Termine o risoluzione del Contratto o dell'Incarico
UTENTI	OPERATIVITA' DI FORNITURA SERVIZI E/O PRODOTTI VIA WEB	REGISTRAZIONI SU SPECIFICHE FORM PRESENTI SUL SITO WEB DI QUESTO TITOLARE, RICEZIONE DI EMAIL, DATI PROVENIENTI DAI COOKIES DEL SITO WEB, REGISTRAZIONE PER ACCESSO AD AREE RISERVATE DEL SITO WEB, C.D. LIKE, COMMENTI E POST (EFFETTUATI AUTONOMAMENTE DAGLI INTERESSATI) SULLE PAGINE SOCIAL DI QUESTO TITOLARE, ETC.	Base normativa è l'esecuzione del contratto di vendita di prodotti e/o servizi, contratto stipulato col Cliente/Utente/Fornitore. Adempimento delle incombenze necessarie (precedenti, in corso d'opera e successive) all'assolvimento del contratto di beni e servizi (derivante anche dall'accettazione di una nostra offerta)	AMMINISTRAZIONE	DATI PERSONALI	Eliminazione del sito web o delle pagine social di questo Titolare. Eliminazione delle email aziendali

Mod. 004 PP Registro Trattamenti  
Rev. 0 del 17/05/2018

CLIENTI UTENTI	RACCOLTA E TRATTAMENTO DATI A FINI COMMERCIALI A SEGUITO DI ESPlicito CONSENSO	GESTIONE CAMPAGNE COMMERCIALI, REGISTRAZIONI SU SPECIFICHE FORM PRESENTI SUL SITO WEB DI QUESTO TITOLARE, RICEZIONE DI EMAIL, COMPILAZIONE MODULI INFORMATICI ED ANCHE CARTACEI DEL TITOLARE O DI TERZI, RICHIESTA ED INVIO NEWSLETTER INFORMATIVE, COMMERCIALI, ADESIONE A FIDELITY CARD, ETC.	Base normativa è il consenso prestato. Legittimo Interesse di ricercare nuovi mercati e clienti o utenti per la fornitura di Beni e Servizi	AMMINISTRAZIONE, COMMERCIALE	DATI PERSONALI	Termine della campagna commerciale relativa allo specifico trattamento
DIPENDENTI CLIENTI FORNITORI	VIDEOSORVEGLIANZA CON VIDEOREGISTRAZIONE	VIDEOSORVEGLIANZA AI FINI DI TUTELA DI INCOLUMITA' DI UN TERZIO (ES. ZONE DI ACCESSO MOTORIZZATE, ETC.), TUTELA DI AREE CON DIVIETO DI ACCESSO AI NON ADDETTI, OPPURE TUTELA DEL PATRIMONIO E DEI DIRITTI DEL TITOLARE	Base normativa è il Legittimo Interesse per la tutela della sicurezza o del patrimonio del Titolare in conformità con l'accordo sindacale o provvedimento di autorizzazione direzione provinciale del lavoro. Tutela dell'Incolumità di un terzo. Il Titolare ha effettuato comunicazione ai sensi della Legge n. 300/70 - Statuto dei Lavoratori.	AMMINISTRAZIONE, INCARICATI		24 ore, massimo una settimana in situazioni di impossibilità dell'Incaricato di accedere ai dati (chiusura per ferie, etc.), oppure fino a termine del contenzioso legale in caso di rilevazione di violazioni o reati.